C O M U N E D I G R O N E

PROVINCIA DI BERGAMO
Sede: Via Papa Giovanni XXIII, 63
24060 – GRONE (BG)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (24 ORE) E DETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DA ASSEGNARE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

RENDE NOTO
che, in esecuzione della determinazione n. 125/2025, è indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale (24 ore) e determinato di un'unità da assegnare all'area degli istruttori con le mansioni di istruttore amministrativo (CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 – ALLEGATO A DECLARATORIE).

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le modalità del concorso e i criteri di valutazione delle prove sono disciplinati dal D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dal presente bando.

Il trattamento economico è regolamentato dal CCNL di categoria vigente; gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali previste a norma di legge.

L'Ente garantisce, ai sensi della Legge 125/91 e s.m.i. le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE:
Per l'ammissione gli aspiranti devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per le assunzioni nei pubblici impieghi ed in particolare:
Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
b) età non inferiore agli anni diciotto;
c) godimento dei diritti politici e civili;
d) essere iscritti nelle liste elettorali del proprio comune di residenza;
e) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un

impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;

f) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del DPR 14 novembre 2002, n. 313;
g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
h) di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
i) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

Requisiti specifici:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce
b) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
c) conoscenza della lingua inglese.

Tutti i requisiti sopra menzionati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono permanere al momento dell'assunzione.
I candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della L. 104/1992 e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove e, a tal fine, dovranno allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate. Il concorrente dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.
Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

È possibile candidarsi alla presente selezione esclusivamente on-line, compilando il format di candidatura disponibile nel Portale del Reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it - previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale".
L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003.
Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati possono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".
La domanda da parte dei candidati dovrà perentoriamente pervenire - a pena di esclusione - entro e non oltre le ore 12.00 del 12.08.2025, la data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento "inPA", che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
Si consiglia di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.
Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.
Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.
La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso e delle norme contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.
Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.
L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il format di candidatura disponibile sul Portale del Reclutamento presenta una apposita sezione relativa agli "Allegati" in cui i candidati avranno cura di inserire ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso di € 10,00 (non rimborsabile) da corrispondere al Comune di Grone, con l'indicazione nella casuale "Tassa concorso per istruttore" a mezzo bonifico bancario sul conto

corrente di Tesoreria Comunale: BCC Credito Cooperativo – Bergamasca e Orobica **IT81W0894052620000000207941**

4. AMMISSIONE AL CONCORSO

La comunicazione di ammissione al concorso sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Grone; non saranno effettuate comunicazioni individuali.
La stessa modalità informativa verrà utilizzata per la comunicazione relativa al superamento della prova unica scritta e della prova orale.
Il nominativo dei candidati non ammessi al concorso non verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Grone. Ai candidati non ammessi non verrà data alcuna comunicazione.
Qualora vi siano delle irregolarità formali nella documentazione presentata per la partecipazione al concorso, il Responsabile del procedimento, può consentire la regolarizzazione.
Le eventuali regolarizzazioni dovranno avvenire entro il termine perentorio stabilito nella richiesta di regolarizzazione.
La mancata regolarizzazione e la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quanto indicato nel presente bando comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

5. PROGRAMMA D'ESAME:

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000);
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed agli atti amministrativi (Legge n. 241/90; D.Lgs. 33/2013, DPR 445/2000);
- Tutela dati personali (D.Lgs. 196/2003);
- Legislazione in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione (L.190/2012);
- Le responsabilità del pubblico dipendente.

Le prove consisteranno in:
Prova scritta a contenuto teorico-pratico, consistente in domande a risposta aperta e/o test a risposta multipla, descrizione e/o risoluzione di situazioni e/o casi pratici relativi alle materie descritte nel programma d'esame ed alle mansioni da svolgere: punti massimi riconosciuti 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.
Prova orale consistente in un colloquio di merito e/o nella descrizione e/o risoluzione di situazioni e casi pratici con riferimento alle materie declinate nel programma d'esame e per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese: punti massimi riconosciuti 30/30. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Durante lo svolgimento delle prove non è ammessa la consultazione di testi di legge, anche non commentati e di dizionari.
Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge n. 104/1992 "La persona ...omissis...affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista". Pertanto, i candidati che si trovano in tale condizione, certificata dalla competente ATS, devono dichiarare tale circostanza nella domanda di ammissione al concorso, per poter accedere direttamente alle prove previste dal presente bando.

6. DIARIO DELLE PROVE:

Entrambe le prove si svolgeranno il giorno 23 agosto 2025, a partire dalle ore 8.30, presso la sala consigliare del Municipio di Grone (Bg), in Via Alcide De Gasperi, 2.

I candidati dovranno presentarsi alle prove nel luogo, data e orario fissati senza necessità di ulteriore comunicazione scritta, muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.
La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo indicati verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.
Gli esiti delle prove e la conseguente ammissione/idoneità saranno pubblicati sul sito istituzionale. Non verranno indicati nome e cognome ma solo il codice attribuito alla domanda di partecipazione presentata dal candidato. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi concorsuali. Pertanto è necessario conservare il codice per tutta la durata della procedura selettiva.

7. GRADUATORIA – EQUILIBRIO DI GENERE

Espletate le prove la Commissione Giudicatrice formerà apposita graduatoria finale sommando i punteggi ottenuti nella prova unica scritta e nella prova orale.
A parità di punteggio è data preferenza ai candidati che, nella domanda di ammissione, abbiano dichiarato di averne titolo perché in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 5 comma 4 del DPR n. 487/94 e s.m.i.. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, D.P.R. n. 487/1994, essendo il differenziale tra i generi non superiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o)
La graduatoria di merito è approvata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e rimane efficace per il tempo previsto dalle vigenti norme.

8. ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

I candidati dichiarati vincitori sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione.
Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.
Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti e a seguito dell'esito positivo delle visite mediche, la persona vincitrice del concorso deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata.
Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, il giorno stabilito decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Ente, per giustificato motivo, una proroga.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.
Nel rispetto dei principi di cui all'art. 5, par. 1 GDPR, il Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia: i trattamenti saranno effettuati esclusivamente da parte del personale del Comune di Grone, previamente formato e autorizzato allo svolgimento delle attività in relazione alle finalità sopra descritte, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici.
Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati; la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.
I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti.
Indicativamente le categorie di destinatari sono: membri delle commissioni esaminatrici, altri enti pubblici con stipulazione di apposito accordo per utilizzo della graduatoria; amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000, autorità giudiziarie, su loro richiesta.
I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.
I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità (es. graduatoria finale delle/dei vincitrici/vincitori e idonee/idonei).

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le norme contrattuali dei dipendenti degli Enti Locali.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/90 e successive modificazioni si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Enrico Rodolfo Agazzi, Sindaco del Comune di Grone.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

L'assunzione è in ogni caso espressamente subordinata al rispetto della normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data delle assunzioni medesime.

Grone, 28.07.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
IL SINDACO
Dott. Enrico Rodolfo AGAZZI